

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**HOLDno-2025-492**

**Kunnaneläinlääkärin viransijaisuus**

Hollolan kunnan elinvoiman palvelualueella Päijät-Hämeen Ympäristöterveydessä on tarve kunnaneläinlääkärin määräaikaiselle viransijaiselle vuosiloman ajaksi.

**Päätöksen peruste**

Päätösvaltuutus: Hallintosääntö 43 §

**Päätös**

Päätän valita \*\*\*\*\* kunnaneläinlääkärin määräaikaiseen viransijaisuuteen 8.6.-19.7., 27.7.-16.8. sekä 1.9.-30.9.2026

Virkasuhteessa ei noudateta koeaikaa, koska asianosainen on työskennellyt Päijät-Hämeen ympäristöterveydessä vastaavissa tehtävissä aiemmin.

Valitulla on kokonaisarviointina koulutuksen, aiemman työkokemuksen ja haastatteluprosessin perusteella hyvät edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n liitteen 15 mukaan. Palvelussuhteen alkaessa tehtäväkohtainen palkka on 2943,28 €

**Tiedoksi**

Asianosaiset: hakijat Tiedoksi: palvelussuhdeasiat, elinvoimajohtaja, ympäristöterveysjohtaja

**Allekirjoitus**

Eläinlääkintähuollon päällikkö Hanna Lindholm

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 28.5.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Hollola  
29.05.2026

Tiina Kirsi  
ympäristöterveyskoordinaattori

**Hollolan kunta**

Eläinlääkintähuollon päällikkö, Päijät-Hämeen  
ympäristöterveys  
Henkilöstöasiat

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

28.05.2026

2 (4)

**§ 9**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty  
29.5.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 9

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo

Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi

Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola

Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.